



0100111010

0100111010

Unlimited Potentiality

檔案

無限的可能

—98-101檔案服務 *IP* 宣言—

Unlimited
Potentiality

目次

Contents

檔案服務向前走

我們的願景

我們的目標

我們的承諾與創新

■ 檔案內涵UP 01

■ 檔案保存UP 03

■ 檔案資訊UP 05

■ 檔案應用UP 07

■ 檔案意識UP 09

另一個開始

檔案

服務

向前走

每個人心中都有一個記憶寶庫，點點滴滴道出生命的故事……

政府也有一座記憶中心，藉由檔案，它見證施政的軌跡並訴說時代的變遷。

檔案，是個人，也是國家記憶寶庫的源頭活水，並匯集為全民共同的生活記憶。

檔案管理局負責全國的檔案管理事項，我們致力於檔案資產的永續發展與服務，

我們希望真正做到檔案法賦予的使命——健全機關檔案管理，促進檔案開放應用。

我們於民國91年首次編撰「檔案顧客服務白皮書」，

具體規劃91至94年檔案顧客服務目標與服務策略，

續於94年重新檢討並規劃新的方向，

修訂出版「檔案顧客服務白皮書（民國94年至97年）」，

在每4年檢視服務成果並創新服務的思維下，

98-101年我們改以更簡潔有力的方式宣示檔案服務願景、目標與作法，

承諾提升檔案服務品質並發揮檔案的應用價值。

檔案管理局已經7歲了，檔案服務不能間斷，必須持續向前走，

我們期盼每一步都走得穩健踏實，

進而發展成熟茁壯的檔案服務成果。



我們的

啟景

Vision

為傳承歷史、見證國家發展、凝聚社會記憶
檔案，不僅僅是一頁頁公文書，開發檔案顧客價值

透過服務，檔案，可以創造無限的可能

我們以「檔案，無限的可能」作為我們的服務願景
而「無限的可能」——Unlimited Potentiality的縮寫為UP

同時UP也具向上提升及再升級的意涵

本局期以前瞻而宏觀的視野

開創檔案的無限可能並承諾各項檔案服務的再升級

我們宣示未來98至101年檔案服務





我們的

目

標

Goals

社會大眾是我們主要的服務對象，
為服務廣大的檔案顧客，
我們設立以下五大服務目標：

檔案內涵UP：建立國家歷史資料庫

檔案保存UP：搶救檔案保存風險

檔案資訊UP：通達檔案資訊網絡

檔案應用UP：便捷檔案取用通路

檔案意識UP：永續記憶前瞻未來

檔案內涵UP

我們將提供內容更豐富多元、具深度的國家檔案，以滿足檔案顧客需求；檔案來源將不限於政府機關，只要是具永久保存價值之檔案，我們將主動出擊，您個人的紀錄、家中的珍藏也可能成為國家寶藏。此外，我們將採取多元併進方式擴增國家檔案典藏空間，為檔案建設優質的家。

■ 國家寶藏宏圖藍藏

- 依據國家檔案徵集策略，分階段計畫性辦理機關永久檔案遷過及徵集移轉。
- 配合徵集策略目標及現有館藏內容，優先以政治、經濟為主題，以民國50年以前為時間軸，以中央政府為主體，分別建立多元館藏特色。
- 藉由捐贈、受託代管、收購或互惠合作等多元管道，蒐整私人或團體珍貴文書，充實國家檔案內涵。

■ 典藏空間多元擴增

- 增設國家檔案典藏場所：優先擴增柯述大樓國家檔案典藏空間3公里。
- 爭取興建我國第一座國家檔案館；持續協調確定國家檔案館館址及設置計畫。
- 建立檔案合作典藏機制：擇選1~2個適宜之機關（構）建構國家檔案合作典藏平台，促進國家檔案應用。

我們的

承諾
與
創新

為提供優質的檔案服務，具體創造檔案的無限可能
我們依據服務目標，規劃未來四年檔案服務藍圖
也期望以創新作為來實踐我們的承諾



我們的承諾與創新
Commitment & Innovation

檔案保存UP

搶救具管理風險的檔案，讓受損的檔案得到妥善的修復與複製，讓好的檔案維持其品質，您將感受到檔案被妥善的照顧；針對懶閱頻繁或不堪翻閱的檔案，我們將提供數位影像，滿足顧客的需求；有檔案修復需求，我們也將提供專業諮詢。

■ 檔案修復面面俱到

- 配合國家檔案之各種媒體類型，逐步引入多元之保存維護技術、設備與人才。
- 循序辦理國家檔案受損修復工作，降低檔案保存風險。
- 輔導機關檔案保存維護作業，提供專業諮詢及檔案修復支援管道。

■ 數位典藏取用升級

- 建立國家檔案複製儲存策略，依檔案價值、原件風險、使用需求等面向，建立複製儲存之優先順序。
- 增加約250萬頁國家檔案數位影像，保藏檔案原件，便捷應用。
- 增加數位檔案轉置微縮影片之多元媒體併存作法，降低風險，兼顧永久保存與流通應用之需。



我們的承諾與創新
Commitment & Innovation



檔案資訊UP

讓您快速、有效、便捷地與檔案的世界溝通，掌握檔案資訊；同時，為確保現有檔案訊息的永續留存，將成立電子檔案技術服務中心，為您服務。

■ 檔案查詢一指就通

不論查詢機關檔案或是國家檔案目錄，皆以最簡單易懂的方式呈現，5秒內告訴您檔案的內容資料，並得知申請方式及受理機關；只要符合應用申請條件，無論男女老幼皆可線上申請國家檔案。

■ 檔案訊息分眾導覽

本局全球資訊網採分眾瀏覽方式建置，依一般民眾、檔案人員與國外人士等不同使用者，提供不同的網頁內容，定期介紹國家檔案珍寶及發布各機關重大檔案管理消息，並提供最新檔案申請應用及諮詢溝通等資訊。

■ 電子檔案跨越世代

成立電子檔案技術服務中心，專門解決民眾及機關打不開的電子檔案問題，提供電子檔案長期保存技術諮詢，告訴您如何讓電子檔案不怕軟硬體更迭而能代代相傳。

檔案應用UP

讓檔案的應用服務更客製化、人性化及親切化，我們將整合國內檔案資訊服務網絡，提供單一窗口查詢，讓您無論於何時，位於何處，皆可線上查詢及申請應用檔案，便捷檔案取用；再以標準化的審核流程，縮短申請應用等候時間。

■ 目錄資訊層層對齊

- 建立多層級國家檔案電子目錄：建立檔案全宗、系列／副系列、案卷及案件等多層級國家檔案電子目錄，提供民眾不同面向之檔案目錄訊息查檢或瀏覽，便捷國家檔案查詢與應用。
- 優先進行無電子目錄且具應用需求之國家檔案描述作業：以系列／副系列以上層級為原則，具體呈現機關（構）業務或活動內涵。針對重大與情之特殊個案，或重要地圖集、照片等檔案，則另進行案卷或案件層級描述，提供民眾具體個案相關資訊。
- 增列國家檔案目錄瀏覽資訊，透過機關別、時間別、主題別等層級展延功能，輕鬆掌握國家寶藏內涵。
- 對於尚未完成電子目錄編裝之國家檔案，

我們也將提供國家檔案移轉目錄或案名清單、館藏介紹、主題指南、檔案移轉機關之簡介、沿革、大事紀及檔案分類表等資料，讓您及時掌握國家檔案重點。

■ 檔案申請快e通

- 藉由資訊系統提供無遠弗屆的檔案應用服務機制，網路代替馬路，讓您不必出門，即可即時、快速地進入國家歷史寶庫，並輕鬆查詢及取得所需檔案資訊。
- 建置標準化的審核機制，滿足民眾知的權利並兼顧公共利益與個人隱私之保護。
- 提供妥適及安全的檔案應用方式及檔案內容，毋須個案審核之國家檔案，已完成數位化者，保證每案於20分鐘內提供調閱；未完成數位化者，6日內通知取件，大幅縮短民眾等候時間。

■ 檔案資源一站查足

- 建立檔案資源共享平台：以整合性之檔案資訊服務網絡，建立跨機關資源共享合作機制，方便使用者透過單一窗口查詢台灣相關文史機構之檔案資源。
- 以使用者角度呈現國內整體檔案資源，共同行銷擴散檔案應用需求。

我們的承諾與創新
Commitment & Innovation



我們的紙質風華

Commitment & Innovation

檔案意識UP

以多元行銷管道，拓展檔案價值，讓檔案建構過去與未來的橋樑，敲開您的心門，豐富您的人生；同時，透過公務體系綿密的網絡，運用基層檔案人力，徵集檔案家藏的重寶，進而提升檔案應用意識。

■ 檔案價值點點點

- 國家檔案多元知識：以使用有需求為導向，發行檔案活用電子報、出版檔案專題叢書、索引工具書、檔案故事書與電子書、建置互動活潑的主題檔案網頁，並推展檔案進萬戶，讓檔案行銷管道更加多元。
- 引進民眾參與國家檔案的機會：如舉辦檔案展覽、辦理檔案專題演講、推動檔案應用指導、獎勵國家檔案之應用研究，提供至少2萬人次的講座，讓民眾樂於行進而使用檔案，拓展檔案的價值。

■ 檔案知識2.0

針對各檔案管理人員，逐步規劃多元化之培訓管道，設計不同程度的專業課程，藉由檔案人員知識的提升，提高各機關檔案服務品質，讓檔案服務更親民，進入檔案2.0網路互動學習時代。

- 開辦檔案管理研習，完成至少4,000人次

學員訓練。

- 建置數位化培訓平台，提供不限時空之互動學習環境，加設檔案專業學習。
- 每年完成錄製或更新至少12小時數位學習課程教材，傳承檔案管理經驗，讓檔案學培訓成果。

■ 持續推動全面提升

- 評鑑機關檔案績效，尋找優質檔案管理標竿，強化機關檔案管理工作與服務品質，全面提升各機關檔案效能，創新各項檔案服務。
- 定期辦理全國機關檔案管理講習，掌握全國檔案服務品質之發展。
- 每年舉辦機關檔案管理金牌獎暨金質獎評獎活動，激勵檔案創新服務。
- 實地輔導機關辦理檔案管理業務，讓檔案服務由內而外，由點而面，臺灣優質服務網絡。

■ 檔案知識普及推廣

策劃編印業務統計（年報）、檔案季刊、成果報告（自行研究報告）、檔案索引、檔案展冊、專號手冊、樂活情報（電子報）及簡介網頁等文宣出版品每年至少10種，協助社會大眾認識不同及瞭解檔案相關知識。

另一個

Initiation 開始

檔案是落實知識經濟的磐石，也是傳承政府施政經驗的工具，更是滿足民眾資訊需求的重要來源，所以，檔案不但是現代化國家提高競爭力的指標，也是文化資產保存的重要見證。

藉由98-101年檔案服務宣言，我們再度檢視現況並調整步伐，提出未來4年新的承諾，以鞭策自己創新求進。我們希望「檔案服務，貼近你心」，期盼國家檔案內涵、檔案保存、檔案資訊、檔案應用及檔案意識在我們的努力下，不斷的提升，UP再UP，充分發揮檔案的最大效益，落實「創造檔案價值，便捷檔案應用服務」的最終目標。

檔案服務無止境，每個階段的努力都代表著另一個階段的開始，也希望各界不吝指正並續予支持鼓勵，共同為檔案管理及應用事業努力。

聯絡我們

聯絡我們

- 我們的地址：台北市104伊麗街59巷10號
- 我們的網址：<http://www.archives.gov.tw>
- 我們的電話：
總機：02-25131888
檔案資訊諮詢服務中心：02-23128884~5
- 檔案應用的所在：
國家檔案及圖書閱覽中心：02-25131932
- 請給我們寶貴的意見：
您可以打以上所有的電話，即時反映檔案管理業務或檔案應用查詢之相關意見，您也可以利用本局全球資訊網的「雙向溝通」及「電子信箱」（含局長與民有約、局長信箱、電子民意信箱）等管道傳達您寶貴的意見。

● 我們的位置



● 交通資訊

站牌名稱	公車
A 南京松江路口 (往東)	0東, 5, 12, 46, 248, 266, 279, 282, 288, 292, 306, 307, 311, 604, 622, 665, 652
B 南京松江路口 (往西)	0東, 5, 12, 46, 248, 266, 279, 282, 292, 306, 307, 311, 604, 622, 665, 652
G 南京松江路口 (往南)	41, 49, 72, 203, 214, 280, 290, 527, 642, 311, 505
D 南京松江路口 (往北)	41, 72, 203, 214, 222, 226, 254, 280, 290, 505, 668, 642, 311



檔案管理局

**National Archives
Administration**

www.archives.gov.tw

中華民國98年5月